

Etichetta di riconoscimento
paziente

Si prega di **LEGGERE CON ATTENZIONE** questo opuscolo che contiene tutti i dati utili per una organizzazione più funzionale che ci permetta di collaborare meglio.

1. L'orario di ricevimento del Direttore e dei suoi collaboratori medici per informazioni ai familiari dei ricoverati loro affidati verrà comunicato ad ognuno per iscritto all'ingresso in Dipartimento insieme al nome dei Medici a cui rivolgersi. I Medici rendono noto che si asterranno dal fornire informazioni telefoniche inerenti lo stato di salute dei pazienti ricoverati ad altri che non siano i genitori.
2. I seguenti **ORARI DI VISITA devono essere rispettati** per poter permettere il corretto svolgimento delle attività di reparto, per alcuni degenti i medici di riferimento potranno prevedere delle variazioni in merito al progetto terapeutico:

<i><u>dal lunedì al venerdì</u></i>	dalle ore 17.00 alle ore 19.00
<i><u>Sabato domenica e festivi</u></i>	dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 19.30

- Durante gli orari di visita **non è consentita la presenza di più di due visitatori per volta**;
 - I visitatori devono uscire dalla camera durante la visita medica o l'esecuzione di pratiche infermieristiche o igienico-sanitarie;
 - **I bambini di età inferiore ai 12 anni non possono accedere ai reparti di degenza**;
 - **I minori non ricoverati in visita devono essere sempre accompagnati da un adulto**;
 - Gli animali domestici da affezione (da compagnia) sono ammessi esclusivamente nelle aree esterne di pertinenza dell'Istituto e interne limitatamente all'atrio di ingresso, in condizioni di sicurezza (cfr.art.23 del Reg. Regionale 13/4/2017, n. 2 "Regolamento di attuazione delle disposizioni di cui al Titolo VIII, Capo II, della l.r. 33/2009 recante norme relative alla tutela degli animali di affezione e prevenzione del randagismo");
 - I familiari possono comunicare con i degenti dalle h17:00 alle h19:00 utilizzando il numero 0382/380257.
 - I degenti possono comunicare con l'esterno secondo il parere dei sanitari. I telefoni cellulari verranno custoditi dal personale infermieristico ed il loro utilizzo è previsto esclusivamente nella fascia oraria 21.00 - 22.00.
3. Per motivi organizzativi, dal lunedì al venerdì **L'USCITA DAL REPARTO NON È CONSENTITA**, salvo comprovate necessità, **nei seguenti orari**:
 - **dalle h. 7:30 alle h. 8:30**
 - **dalle h. 9:30 alle h. 10:30**
 - **dalle h. 13:45 alle h. 14:30**
 - **dalle h. 19:30 alle h. 20:15.**
 - Al mattino, dalle ore 9:30 alle ore 10:30, tutti i bambini insieme ai genitori che li assistono devono essere in camera, per il giro-visite dei medici. Entro le ore 9:30, quindi, ogni bambino dovrà aver fatto colazione, finito la toilette del mattino e le camere dovranno essere riordinate (con le poltrone-letto chiuse).
Il giro visite pomeridiano, potrà svolgersi nella fascia oraria 15.30 – 19.00. Il personale di reparto non consentirà quindi l'uscita dal reparto dall'inizio del briefing

al termine del giro visite nelle stanze. Se un genitore che assiste un bambino esce dal reparto, anche per un breve periodo, deve avvisare e affidare il bambino al Personale Infermieristico.

- Anche quando un genitore si allontana dal reparto con il proprio bambino è pregato di avvisare il Personale Infermieristico per facilitare l'esecuzione degli esami diagnostici.
- Non è possibile che un genitore porti con sé fuori dal reparto altri degenti oltre al proprio figlio, né uscire dall'ospedale o intrattenersi nel parcheggio interno.

4. **Per ragioni di SICUREZZA è assolutamente vietato uscire dal reparto utilizzando le uscite di emergenza e/o percorrere la scala esterna.**
5. Ai degenti **è assolutamente vietato allontanarsi dalla Clinica (superare i cancelli)**, anche per breve tempo, senza espresso permesso scritto da richiedere alla Direzione Sanitaria; tale permesso verrà rilasciato a fronte di giustificate motivazioni ed in accordo con il Medico Curante di Struttura: per la degenza di tipo ordinario non è possibile ottenere permessi di uscita, mentre per la degenza di tipo riabilitativo è possibile concordare permessi di uscita diurni, previa autorizzazione della Direzione Sanitaria.
6. Per motivi di **SICUREZZA**, di rispetto delle norme vigenti e di aderenza alle cure **è severamente vietato** fumare o bere alcolici all'interno dell'istituto.
7. Avvisiamo, **che NON SONO AMMESSI NÉ TOLLERATI COMPORTAMENTI AGGRESSIVI, anche verbali, nei confronti dei nostri Operatori e viceversa.**
8. Attenersi scrupolosamente alle indicazioni del personale sanitario e al materiale informativo che viene fornito e illustrato, in particolare per quanto riguarda la prevenzione delle infezioni ospedaliere. Un opuscolo di accoglienza illustrativo dei servizi offerti dal nostro Istituto viene consegnato al momento dell'accettazione.
9. Ogni bambino sarà ricoverato insieme ad **uno solo dei genitori**, che avrà a disposizione una poltrona-letto. La permanenza del genitore verrà comunque concordata in relazione all'età, alle esigenze cliniche e terapeutiche. **È necessario avvisare** tempestivamente il personale infermieristico rispetto a qualsiasi alterazione dello stato di salute del bambino.
10. La **durata della degenza**, prevista dalla normativa regionale, dipende dalla patologia di ingresso e dalla tipologia del ricovero (acuto o riabilitativo) ed è, comunque, stabilita in durata sufficiente per poter garantire cure adeguate al Suo caso clinico. Il Medico Curante di UO Vi comunicherà tempestivamente la durata della degenza. **L'eventuale superamento di tali tempi di degenza** potrà essere deciso ad esclusivo giudizio del Medico Curante di UO in ragione di complicazioni sopraggiunte o del particolare decorso del quadro clinico.

Il percorso di cura successivo al ricovero presso di noi potrà comunque essere discusso con il Medico Curante di U.O.; un Assistente Sanitario è a Vostra disposizione per consigli ed orientamenti nel merito.

11. Per la **SICUREZZA** dei pazienti invitiamo tutti a **non disturbare il personale infermieristico** durante la somministrazione dei farmaci.
12. Al momento del ricovero è necessario **consegnare** al personale infermieristico **ogni farmaco assunto sia dal bambino sia dal genitore che lo assiste.**
 - Tale consegna non è da intendersi come custodia, ma una semplice conservazione "in sicurezza" e non comporta alcuna assunzione di responsabilità sul contenuto e sulla assunzione dei farmaci assunti dal genitore.
 - All'ingresso in reparto verranno annotate le quantità di farmaci consegnate utilizzando l'apposito modulo di consegna (MOD08 PT ATT INF 01), firmato dal genitore e

dall'infermiere, ed attribuendo al genitore due contenitori numerati (uno per il bambino, uno per sé) per la conservazione dei farmaci.

–Ogni qualvolta il genitore vorrà assumere un proprio farmaco, l'infermiere, su richiesta, consegnerà il contenitore e, **al fine di mantenere le condizioni di sicurezza, l'assunzione del farmaco avverrà presso la sala infermieri**. Al termine della degenza il genitore e l'infermiere completano la compilazione del modulo (MOD08 PT ATT INF 01) annotando le quantità di compresse/prodotto rimanenti e firmando per la riconsegna.

13. È vietata, anche ai genitori, la custodia di **apparecchi elettrici e oggetti taglienti** come ad esempio asciugacapelli, rasoi, forbici, coltelli ecc..
14. Si consiglia di **non lasciare incustoditi denaro, oggetti di valore, documenti** ecc.; l'Istituto non è responsabile di eventuali smarrimenti/furti.
15. Non è consentito spostare gli arredi del reparto; per qualsiasi necessità è necessario consultare il personale sanitario.
16. Durante la degenza si consiglia di indossare solo pigiama/tuta e ciabatte. Si chiede ai genitori che non si fermano a fianco del bambino di lasciare nell'armadio della camera solo i cambi di biancheria e di pigiama/tute necessari, di portare a casa i vestiti e le scarpe e di riportarli solo al momento delle dimissioni. Eccezioni verranno concordate in relazione alle esigenze cliniche e terapeutiche.
17. Non vengono forniti pannolini di nessun tipo e taglia né lattini formulati.
18. Crediamo che sia importante e utile per i bambini e i ragazzi, anche quando sono ricoverati in ospedale, socializzare e vivere a contatto gli uni con gli altri. Per questo motivo tentiamo di favorire la vita in comune:
 - non è possibile, salvo eccezioni (da concordare comunque con il Medico Curante) per patologie gravi che costringono i bambini a letto, portare un televisore personale in camera.
 - i pasti vanno consumati nei saloni, salvo eccezioni concordate con il Medico Curante, sotto la sorveglianza del personale di reparto. Gli orari previsti per i pasti sono:
 - 08:00 – 08:30 colazione
 - 12:00 – 13:00 pranzo
 - 16:00 – 16:30 assunzione di integratori/alimenti per i pazienti per i quali tale somministrazione rientra nelle prescrizioni mediche
 - 19:00 – 20:00 cena

Tra le attività previste per il Reparto di Neuropsichiatria infantile sono incluse quelle educative, prevalentemente pomeridiane, la cui programmazione viene aggiornata nel corso delle settimane e formalizzata per la **consultazione nello schema affisso nel Salone**.

19. Per la preparazione dei pasti dei lattanti/semidivezzi è a disposizione una **CUCINA AUTOGESTITA per i genitori** che vogliono provvedere personalmente alla dieta del piccolo. La cucina dovrà essere riordinata con cura dopo l'uso essendo prevista solo una pulizia di routine al mattino e un ripasso al pomeriggio e una pulizia a fondo mensile. Si prega di asportare tutto quanto avanzato dagli armadietti (soprattutto dal frigo) alle dimissioni. **Per ragioni di sicurezza** gli armadietti e la porta della cucina **devono sempre essere chiusi a chiave. I genitori sono pregati di non fornire alimenti ai codegenti**.
20. Si avvisa, inoltre, che **nel giorno della dimissione non è prevista la somministrazione del pranzo al degente**; nel caso in cui la dimissione non avvenga in mattinata è comunque garantito il pasto del pranzo.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGENTI E VISITATORI AREA DEGENZE NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

21. Sono a **disposizione quotidianamente** per i lattanti e semidivezzi: latte fresco intero, frollini, brodo vegetale, verdura frullata, omogeneizzati di carne pesce, e frutta mista.
22. Si invitano i genitori a ridurre al minimo i fuori-pasto (merendine, cioccolato, caramelle) per i propri figli e a non dare assolutamente cibo agli altri degenti. Eventuali festicciole di compleanno o altro vanno concordate con la Capo-Sala e/o gli insegnanti.
23. Durante l'anno scolastico sono garantite lezioni all'interno del reparto – valide per la frequenza scolastica - per gli alunni delle scuole primaria e secondaria. Tutti i degenti in età scolare sono tenuti a frequentare l'attività scolastica se non impegnati in accertamenti clinici o strumentali o in interventi riabilitativi. L'attività si svolgerà in piccoli gruppi o individualmente in base all'età e alle esigenze didattiche.

Di seguito le indicazioni logistiche:

- scuola primaria: 10:00-12:00 e 13:30 -16:00 presso l'aula situate al 1° piano della Torre 1.
 - scuola primaria di secondo grado (scuola media) e secondaria (scuola superiore): l'orario verrà programmato settimanalmente a seconda della disponibilità dei docenti. Viene preferenzialmente scelta la fascia oraria **09:00 – 12:00**.
24. Sono a disposizione dei bambini **giocattoli e libri**: si chiede di trattarli con rispetto e di riporli dopo averli utilizzati.
 25. La S. Messa si celebra al piano 4 A la domenica mattina alle ore 9:15. Per altre necessità di culto o restrizioni alimentari dovute alla religione di appartenenza, rivolgersi alla Caposala.
 26. Il reparto **per ragioni di sicurezza** legati alla tutela del paziente è sottoposto a videosorveglianza nella zona dei corridoi e delle stanze di degenza nn. 301-305-306-A-B-C- e relativo spazio comune; l'osservazione avviene esclusivamente in sala infermieristica e le immagini non vengono registrate su supporti informatici/visivi.

Si invita, inoltre, a voler compilare e consegnare i questionari regionali che vi verranno consegnati nei tempi previsti e saremo contenti se contribuirete al buon funzionamento del reparto anche con consigli e suggerimenti.

La mancata osservanza delle disposizioni nn. 4-5-6-7 sopraindicate, o la mancata adesione alle cure può comportare, a discrezione del Medico Curante di UO, le dimissioni del paziente per l'impossibilità di continuare le cure in condizioni di minima sicurezza.

La ringraziamo per la cortese attenzione e Le auguriamo una serena permanenza presso il nostro Istituto.

Data.....

per Presa visione ed Accettazione,

.....
Firma dell'Utente o del suo Rappresentante Legale

.....
Nome e Cognome leggibili dell'Operatore Sanitario

.....
Firma Operatore