



FONDAZIONE  
MONDINO  
Istituto Neurologico Nazionale  
a Carattere Scientifico | IRCCS

Fondazione Mondino  
Via C. Mondino 2, 27100 Pavia  
T 0382/3801 – F 0382/380286  
www.mondino.it

Proveditore Collaboratore

Tel. 0382 380282

[dario.belluzzi@mondino.it](mailto:dario.belluzzi@mondino.it)

Pavia, 07 settembre 2021

Spett.le  
BECKMAN COULTER S.r.l.  
Via Roma, n. 108  
20051 Cassina de' Pecchi (MI)

**OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del contratto avente ad oggetto la fornitura ed installazione di "N. 1 Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) di campioni biologici per biomarker e target discovery in campo neurologico e cardiologico" – Lotto unico - CIG. N. 8892338D72 - CUP E14G20000280008**



## INDICE

1.	PREMESSE	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
2.1	DOCUMENTI DI GARA	4
2.2	CHIARIMENTI	5
2.3	COMUNICAZIONI	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO E RELATIVO IMPORTO	6
4.	DURATA DELL'APPALTO	7
4.1	DURATA	7
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6.	REQUISITI GENERALI	8
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	9
7.1	REQUISITI DI IDONEITÀ	9
7.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA	9
7.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	9
7.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	9
7.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	10
8.	AVVALIMENTO	10
9.	SUBAPPALTO	11
10.	GARANZIA PROVVISORIA	11
11.	SOPRALLUOGO	14
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	15
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	18
15.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	18
15.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	21
15.3	DOCUMENTAZIONE A CORREDO	22
15.4	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	23
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	24
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	28
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	30
20.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	31
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	33
22.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALIE OBBLIGO DI RISERVATEZZA	33
23.	NORME DI RINVIO	33



## 1. PREMESSE

L'IRCCS Fondazione Istituto Neurologico Nazionale Casimiro Mondino di Pavia (di seguito "Fondazione" o "Stazione Appaltante"), quale capofila del Progetto di ricerca, avente ad oggetto "Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) di campioni biologici per biomarker e target discovery in campo neurologico e cardiologico", nell'ambito della Convenzione n. CCR-2019-23670229, è intenzionata ad individuare l'operatore a cui aggiudicare la fornitura indicata in oggetto, finanziata dal Ministero della Salute – Direzione generale della ricerca e dell'innovazione in sanità, nell'ambito del citato progetto di ricerca.

Con Deliberazione a contrarre del Presidente n. 12/21 del 06/09/2021, l'IRCCS Fondazione Istituto Neurologico Nazionale Casimiro Mondino ha indetto una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura e installazione di una "Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) di campioni biologici per biomarker e target discovery in campo neurologico e cardiologico".

La Fornitura deve intendersi come comprensiva, della consegna, dell'installazione, della posa in opera, del collaudo, della formazione del personale, del servizio di assistenza tecnica "full risk", delle spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico valutati dal datore di lavoro e degli oneri di sicurezza relativi ai rischi interferenziali valutati dalla stazione appaltante.

Per il dettaglio di quanto sopracitato si rimanda all'Allegato 3 - Capitolato Speciale e relativi allegati.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

L'aggiudicazione della presente procedura di gara avverrà tramite il criterio "del minor prezzo" ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, subordinatamente alla verifica della rispondenza della fornitura offerta alle caratteristiche sopra riportate, mediante insindacabile giudizio di idoneità espresso da questa Stazione Appaltante. Ai sensi dell'art. 68, comma 7 del d.lgs. 50/2016 è onere del concorrente dimostrare, con qualsiasi mezzo appropriato, compresi i mezzi di prova di cui all'articolo 86 del d.lgs. 50/2016, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Il luogo di consegna della fornitura è l'IRCCS Fondazione Istituto Neurologico Nazionale Casimiro Mondino di Pavia – via C. Mondino, 2.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Dario Belluzzi.

### **Modalità di svolgimento della procedura di gara**

La presente procedura di gara verrà espletata interamente in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma "Sintel" (di seguito anche "Piattaforma"), messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia (di seguito anche "A.R.I.A."). La documentazione ufficiale di gara pertanto sarà in formato elettronico, sottoscritta digitalmente e scaricabile dalla Piattaforma. Per l'accesso e la registrazione a Sintel, nonché per la partecipazione alla presente procedura si rimanda al contenuto dei manuali di istruzioni di cui al seguente link:



<http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali>.

Eventuali chiarimenti in merito alla “Piattaforma” SinTel potranno essere richiesti anche in lingua inglese tramite e-mail al seguente indirizzo: [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it)

Con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, il concorrente si obbliga a dare per valido l’operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all’interno della Piattaforma al medesimo operatore; ogni azione da questi compiuta sulla Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente imputabili al concorrente registrato.

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell’applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l’accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l’offerta. La sospensione e/o annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle ditte concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma Sintel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Si ricorda che la Stazione Appaltante è estranea ad ogni problematica relativa all’uso della piattaforma Sintel di cui essa stessa è utente e che, in caso di necessità di supporto tecnico e operativo relativi alla piattaforma stessa e/o per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde della Agenzia Regionale Centrale Acquisti: 800 116 738, contattabile dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 19:00, sabato dalle 8:00 alle 14:00.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

#### 1) Lettera d’invito e relativi allegati:

- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (All.1)
- DGUE (All.2)
- Capitolato speciale e relativi allegati (All.3)
- Schema di offerta economica (All.4)
- DUVRI (All.5)
- Patto d’integrità (All.6)
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (All.7)



La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma <https://www.sintel.regione.lombardia.it> nella sezione “amministrazione trasparente” del sito internet dell’IRCCS Fondazione Istituto Neurologico Nazionale Casimiro Mondino:

<http://www.mondino.it/istituto-neurologico-casimiro-mondino-pavia/amministrazione-trasparente/>

## 2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante mediante l’apposita sezione “Comunicazioni procedura”, disponibile per l’operatore economico nell’interfaccia “Dettaglio” della Piattaforma, **almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione “Documentazione di Gara” della Piattaforma. A tal fine è onere del concorrente tenere costantemente monitorata la sezione sopra indicata.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate con le modalità sopra indicate. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Salvo quanto definito dal precedente paragrafo, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l’apposita funzionalità di Sintel denominata “Comunicazioni procedura” nell’interfaccia “Dettaglio”, ovvero all’indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. I concorrenti aventi sede in altri Stati membri, potranno indicare l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni. Il concorrente elegge dunque quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti alle procedure e, in generale, le attività svolte nell’ambito di Sintel, l’apposita area riservata ad accesso sicuro “Comunicazioni procedura” e l’indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente). Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante ed a ARIA S.p.A.; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. Il concorrente si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità “Comunicazioni procedura” di Sintel e la PEC dichiarata. Le comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice avverranno esclusivamente per via telematica, attraverso la Piattaforma e, ove necessario, attraverso l’indirizzo PEC dichiarato dal Concorrente. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma

2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO E RELATIVO IMPORTO

La Procedura ha per oggetto, la fornitura ed installazione di "N. 1 Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) di campioni biologici per biomarker e target discovery in campo neurologico e cardiologico" per un importo complessivo a base di gara pari a € 2.282.000,00 oneri fiscali esclusi, comprensivo del costo per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 400,00 oneri fiscali esclusi.

**Tabella n. 1 – Descrizione**

<i>oggetto della fornitura</i>	<i>CPV</i>	<i>CIG</i>	<i>Importo a base d'asta (IVA esclusa)</i>
<i>Fornitura ed installazione di "N. 1 Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) di campioni biologici per biomarker e target discovery in campo neurologico e cardiologico"</i>	38432000-2	8892338D72	2.282.000,00
<b>Importo totale</b>			<b>2.282.000,00</b>

Il dettaglio delle prestazioni è descritto nel Capitolato Speciale e relativi allegati, allegato alla presente Lettera d'invito.

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge e comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze **non è soggetto a ribasso** ed è pari a **€ 400,00 oltre IVA** e/o altre imposte e contributi di legge.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la fornitura in oggetto, pur riguardando attività e prestazioni diverse è costituita da una piattaforma composta da un insieme modulare, integrato e automatizzato di attrezzature differenti, e deve considerarsi un "progetto unitario, non separabile" con la necessità di una acquisizione congiunta e coordinata delle relative e distinte prestazioni (di forniture e posa in opera), che richiede la necessità di assicurare che sia un unico appaltatore a farsi carico di realizzare e rispondere dell'opera nella sua totalità.



Tenuto conto che l'intero sistema della piattaforma automatizzata deve funzionare in una custodia sterile con protezione di persone, prodotti e ambiente secondo BSL2, l'aggiudicatario deve rendersi disponibile a supportare il personale della Fondazione IRCCS Mondino durante le fasi di verifica e di richiesta, a chi di competenza, delle eventuali autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività programmate, all'interno dell'ambiente a tale scopo destinato.

La fornitura deve intendersi "chiavi in mano", ovvero completa di tutte le prestazioni necessarie affinché la piattaforma automatizzata sia completa e pronta per l'uso e/o suo esercizio. I locali messi a disposizione dalla Fondazione IRCCS sono predisposti ad accogliere la piattaforma automatizzata e completi dei relativi impianti (come indicato negli Allegati, al Capitolato Speciale, A) Planimetria e B1) e B2) Impianti). Eventuali ulteriori adeguamenti impiantistici/edili utili al funzionamento della piattaforma automatizzata, dovranno essere descritti dall'operatore economico in sede di offerta e saranno oggetto di approvazione da parte della Fondazione stessa con costi a proprio carico. La fornitura deve ricomprendere un servizio di manutenzione full risk per i 12 mesi di garanzia.

L'appalto è finanziato con i Fondi 2019-2020 –Reti di IRCCS/Aggregazione – nota DGRIC n. 3671 del 5/10/2020.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO

##### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto è di mesi 12 decorrenti dalla data di completa accettazione/collaudo della piattaforma, salvo eventuali proposte migliorative.

La fornitura e installazione dovrà avvenire entro i termini indicati nell'Allegato C GANTT al Capitolato Speciale.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di derogare il termine suddetto qualora i locali non siano disponibili ad accogliere le apparecchiature.

La ditta dovrà **allegare un cronoprogramma** che rispetti i tempi minimi imposti dal Capitolato Speciale e relativi allegati.

Il contratto di assistenza tecnica "Full Risk" decorrerà dalla data di collaudo della piattaforma e avrà durata di 12 mesi.

La Fondazione si riserva di concludere anticipatamente il contratto qualora nel periodo di vigenza intervengano attivazioni di Convenzioni da parte del soggetto aggregatore Aria e/o Consip.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.





Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il concorrente, a **pena di esclusione**, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera d'invito.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA

Per la presente procedura di gara non sono previsti requisiti di capacità economica finanziaria.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la presente procedura di gara non sono previsti requisiti di capacità tecnica e professionale.

### 7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la



consorzata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

## 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa dell'antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

## 9. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore da diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 45.640,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Per fruire delle previste riduzioni, l'operatore economico concorrente segnala, in sede d'offerta, il possesso di relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalla normativa vigente, allegando la necessaria attestazione.**



Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, da una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Si precisa che la dichiarazione di impegno del fideiussore deve essere prodotta anche nel caso in cui la cauzione sia costituita mediante versamento di assegni circolari o a mezzo bonifico bancario, oppure mediante deposito di titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito. L'impegno succitato potrà essere espressamente contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria oppure essere contenuto in un documento autonomo.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui alla normativa vigente, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, tramite versamento sul conto corrente bancario, presso la Banca Intesa Sanpaolo – sede di Pavia IBAN IT22E0306911336100000300084, codice BIC BCITITMM, intestato all'IRCCS Fondazione Istituto Neurologico Nazionale Casimiro Mondino (nella causale dovrà essere indicato sinteticamente l'oggetto del presente appalto);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie
- d. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dal D. Lgs. n. 58/1998 s.m.i. e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Qualora la garanzia sia prestata mediante fideiussione, la stessa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria potrà essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dei locali interessati alla fornitura presso l'IRCCS Fondazione Casimiro Mondino di Pavia è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a **Ing. Gloria Castellazzi (tel. 0382 380214 – cell. 339 6439026 – mail: gloria.castellazzi@mondino.it)** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.



La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 18:00 del giorno 27 settembre 2021, al fine di concordare tempi e modalità.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il concorrente effettua, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allega la ricevuta ai documenti di gara.

CIG	IMPORTO CONTRIBUTO ANAC
8892338D72	€ 140,00

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Qualsiasi documento elettronico (di seguito, per brevità, anche "file") inviato dal Concorrente in relazione alla presente procedura e alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con firma digitale.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del Concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e che la validità del certificato di firma digitale utilizzato sia valido per tutto il periodo di validità dell'offerta.

Qualora si dovesse caricare più di un documento all'interno di un singolo "campo" della piattaforma, si dovranno comprimere i documenti in un unico file tramite appositi software di compressione dati – quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" etc.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi documenti, utilizzando un formato di compressione dei file aggregati, in un unico file, dovranno essere firmati digitalmente tutti i singoli documenti elettronici in esso contenuti.

La Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai Concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dagli stessi. La falsa dichiarazione comporterà l'applicazione delle sanzioni ex artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate attraverso la Piattaforma Sintel entro e non oltre il termine perentorio delle ore **14,00**, del giorno **07/10/2021** pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla Piattaforma Sintel come risultante dal log del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.





In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

**È consentito presentare direttamente in lingua inglese tutta la documentazione della Busta tecnica.**

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice **per 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla Piattaforma SinTel il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (Allegato n. 1), con relativi allegati;
2. D.G.U.E. (Allegato n. 2);
3. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato n. 7);
4. Documentazione a corredo:
  - garanzia provvisoria;
  - ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

#### Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative sono redatte preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato n. 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di possedere la necessaria esperienza professionale, attrezzature di lavoro/mezzi/impianti, risorse tecniche e mano d'opera necessaria per eseguire la fornitura in oggetto;



5. di aver ricevuto il “Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza” (DUVRI) dell’IRCCS Fondazione Mondino di Pavia (Allegato 5 alla Lettera d’invito) e di:
  - aver preso visione e accettare, senza condizione alcuna, tutte le prescrizioni in esso contenute;
  - di impegnarsi ad adeguare la valutazione dei rischi relativa alla propria attività sulla base delle informazioni in esso contenute ed a trasferire tali informazioni a tutti i propri dipendenti che eseguiranno la fornitura presso l’IRCCS Fondazione Mondino di Pavia;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
7. accetta il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali, approvato con D.G.R. Regione Lombardia 17/06/2019, n. XI/1751 allegato alla documentazione di gara (Allegato 6);
8. dichiara di essere edotto di tutti i principi contenuti nel “Codice etico”, pubblicato sul sito internet della Fondazione Istituto Neurologico Casimiro Mondino di Pavia:
  - nella sezione “Istituto” → “trasparenza” → “statuto, documenti, regolamentazioni” → “codice etico”,e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
9. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l’indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”**

13. dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

**14.** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

**15.** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e il Tribunale di rilascio, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

#### **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il Concorrente dovrà importare attraverso il servizio di compilazione online DGUE (al seguente link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>) il modello DGUE disponibile in formato elettronico.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti: "Informazioni sulla procedura d'appalto" come da facsimile allegato al presente Disciplinare di Gara (Allegato 2 DGUE). Parte II, compilare le parti pertinenti; Parte III, Sez. A-B-C-D (il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 della presente lettera d'invito) e Parte IV, Sez. A.

Parte VI – Dichiarazioni finali (Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti).

È facoltà del Concorrente riutilizzare il DGUE già usato nell'ambito di una precedente procedura di gara.

Il Concorrente dovrà pertanto presentarlo insieme agli altri documenti di gara e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 5) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

- 1) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

#### **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

- 2) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.
- 3) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

#### **15.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo

irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.4 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Si premette che il contenuto del Capitolato Speciale e relativi allegati è da intendersi quale requisito minimo da rispettare per l'ammissione alla gara.

Nell'apposito campo "Documentazione Tecnica" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la seguente documentazione tecnica, consistente in un unico file formato ".zip", ovvero ".rar" ovvero





“.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti di seguito indicati, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**Progetto tecnico**, contenente la puntuale accettazione e descrizione di tutti i contenuti, le modalità e condizioni di fornitura così come richiesti nella documentazione di gara e in particolare alle specifiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale e relativi allegati, requisiti tecnici minimi, salvo evidenza di eventuali proposte migliorative, riguardante:

- a) Caratteristiche tecniche e funzionali delle attrezzature/apparecchiature offerte e Software di gestione e integrazione che costituiscono la Piattaforma automatizzata;
- b) Caratteristiche tecniche funzionali di integrazione e automazione della Piattaforma automatizzata per la preparazione ed analisi ad altissima resa (High Throughput) nel suo insieme, dando evidenza delle caratteristiche di flessibilità, ovvero consentire la possibilità di ampliamento in futuro, sia in termini di strumentazione che di applicazioni;
- c) Dichiarazione di conformità dei dispositivi offerti, nel rispetto delle normative indicate nel Capitolato speciale e relativi allegati e in particolare alla normativa EN61010, che attesti con chiarezza la conformità del prodotto. L’operatore economico deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettate, dimostrandone al contempo, attraverso specifica documentazione a corredo, il livello di equivalenza o di miglioramento raggiunto in accordo con i principi ispiratori delle norme tecniche stesse;
- d) schede tecniche delle attrezzature/apparecchiature offerte e Software di gestione e integrazione che costituiscono la Piattaforma automatizzata, nelle quali deve essere espressamente indicato, tra l’altro:
  - nome commerciale;
  - ditta produttrice;
  - caratteristiche generali;
  - data di prima messa in commercio;
- e) schede di sicurezza, e altro materiale informativo che dimostri il possesso dei requisiti;
- f) manuali d’uso in formato elettronico;
- g) depliant illustrativi dei sistemi e di tutti gli accessori offerti;
- h) descrizione del servizio di assistenza e manutenzione ordinaria, straordinaria e garanzia e in particolare:
  - tutte le informazioni circa la natura e la frequenza delle operazioni di manutenzione e taratura necessarie per garantire costantemente il buon funzionamento e la sicurezza di tutte le apparecchiature/attrezzature e software offerti, in conformità alla documentazione di gara e descrizione dell’organizzazione del servizio di assistenza tecnica (p.es. staff in Italia e/o in Europa, ubicazione del centro di riferimento, organizzazione del servizio, etc.), sia per quanto riguarda la garanzia che la manutenzione;



- dichiarazione degli aggiornamenti evolutivi previsti per tutte le componenti hardware e software fornite;
- indicazioni circa la disponibilità dei pezzi di ricambio (del quale dovrà fornire un elenco SENZA ALCUN RIFERIMENTO AI PREZZI) per tutte le parti della fornitura per almeno 10 anni dalla data di uscita di produzione delle apparecchiature. L'offerente deve dichiarare se è fabbricante o distributore; in quest'ultimo caso devono essere indicati anche gli estremi del fabbricante o suo mandatario, il codice CIVAB;

**i)** descrizione servizio di formazione e addestramento degli operatori:

formazione del personale: documentazione contenente nel dettaglio il "Piano di formazione del personale" che dovrà riportare lo schema dei corsi previsti, con relativa suddivisione per le diverse figure professionali:

- n. ore di addestramento ritenute base;
- modalità di tale addestramento (in gruppo, con l'indicazione della numerosità del gruppo, luogo di svolgimento dei corsi) o descrizione del materiale che verrà consegnato nei corsi.

**j)** descrizione attività di consegna, installazione e collaudo:

- relazione tecnica dettagliata di tutte le fasi previste per giungere all'avviamento e la messa in esercizio della Piattaforma automatizzata (High Throughput), completamente configurata, in ottemperanza a quanto previsto dal Capitolato Speciale e relativi allegati. La relazione dovrà altresì individuare un proprio capo progetto che sarà a tutti gli effetti il responsabile ed il referente di tutte le attività di fornitura nei confronti dell'IRCCS Fondazione Mondino;
- relazione tecnica che evidenzia gli eventuali ulteriori adeguamenti impiantistici/edili utili al funzionamento della piattaforma automatizzata tenuto conto che i locali messi a disposizione dalla Fondazione IRCCS sono predisposti ad accogliere la piattaforma automatizzata e completi dei relativi impianti (come indicato negli Allegati, al Capitolato Speciale, A) Planimetria e B1) e B2) Impianti). I contenuti della relazione tecnica saranno oggetto di approvazione da parte della Fondazione stessa con costi a proprio carico.
- un cronoprogramma dettagliato che rispetti i tempi minimi imposti dal Capitolato speciale e relativi allegati. La programmazione degli interventi sarà in ogni caso concordata con l'IRCCS Fondazione Mondino;

**k)** copia delle Certificazioni di conformità alle normative vigenti;

**l)** dichiarazione dalla quale risulta che la fornitura risponde alle prescrizioni di sicurezza vigenti in base alle norme italiane o in mancanza di queste in base a norme europee o di riconosciuta validità e che nel progetto sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori e per i pazienti, previste dalla normativa attuale;

**m)** certificazione relativa alla eventuale presenza di marchi di qualità sui sistemi o su loro parti;



- n) dichiarazione di conformità degli aggiornamenti dei sistemi offerti rispetto alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, riguardo ai contenuti della documentazione di gara e in particolare del Capitolato Speciale e relativi allegati, con particolare riferimento agli artt. 33, 34, 35 e 36 del D.Lgs. n. 196/2003;
- o) dichiarazione di impegno a comunicare alla Stazione Appaltante tempestivamente eventuali immissione sul mercato di accessori dei sistemi e/o relativi accessori oggetto del presente appalto che risultassero innovativi.
- p) scheda d'offerta SENZA PREZZI;
- q) altra documentazione che la Ditta ritenga utile per una completa valutazione di quanto offerto;
- r) Modulo Compliance GDPR, Allegato D) del Capitolato speciale, debitamente datato e sottoscritto;

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella presente documentazione di gara e relativi allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del D.lgs. 50/2016.

Pena l'esclusione:

- tutti i documenti sopra richiamati, che compongono l'offerta tecnica, devono essere digitalmente sottoscritti dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere digitalmente sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 13e 15.1.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai soggetti offerenti, comporta l'esclusione dalla gara.

L'Offerta Tecnica, inoltre, dovrà riportare su ogni pagina la ragione sociale del Concorrente (in caso di Raggruppamenti di impresa: la ragione sociale di tutte le imprese raggruppate; in caso di consorzio, la ragione sociale del consorzio e dell'impresa/e consorziata/e cui si intende affidare il servizio).

Si precisa che:

- non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altra procedura di gara o altro diverso contratto;
- la documentazione sopra indicata deve essere prodotta preferibilmente in lingua italiana. Nel caso in cui la documentazione sia disponibile in lingua diversa da quella italiana, la ditta concorrente dovrà presentare la documentazione in lingua inglese;

Ai sensi della normativa in materia di "diritto di accesso" (L. 241/1990) e dell'art. 53, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, i Concorrenti dovranno specificare quali informazioni, tra quelle fornite nell'ambito dell'offerta, costituiscono segreto tecnico o commerciale, con conseguente esclusione dal diritto di accesso. In tale caso l'offerente dovrà allegare motivata e comprovata dichiarazione.

Si precisa che gli operatori economici concorrenti che dovessero presentare un progetto riportante false dichiarazioni e/o caratteristiche tecniche non veritiere, o non effettivamente disponibili sul mercato, verranno



escluse ai sensi del DPR 445/2000, con conseguente perdita dei benefici connessi.

Si precisa che dovranno essere firmati digitalmente, ove previsto, esclusivamente i singoli file e non le singole cartelle in formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati zip.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio delle concorrenti, la Stazione appaltante potrà invitare i concorrenti, mediante apposita comunicazione scritta inserita nella funzionalità “Comunicazioni della Procedura” (ovvero anche solo via fax o e-mail), a completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, a **pena di esclusione**, l’offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello di cui all’Allegato 4 “Schema offerta economica”, allegato alla presente Lettera d’invito.

### A. CAMPO OFFERTA ECONOMICA

Nell’apposito campo “Offerta economica” l’operatore economico dovrà indicare il prezzo complessivo offerto (IVA esclusa), comprensivo degli oneri per la sicurezza e del personale propri della ditta e degli oneri per rischi da interferenze non soggetti a ribasso (quantificati in € 400,00 oltre IVA), che, **complessivamente** non dovrà superare l’importo posto a base di gara di € 2.282.000,00, oltre IVA.

L’offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema “SinTel”, accessibile all’indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

### B. CAMPO DETTAGLIO PREZZI UNITARI

Nell’apposito campo SinTel “Dettaglio prezzi unitari” presente in Piattaforma il concorrente dovrà allegare in formato “.zip”, ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, il documento corrispondente al modello di cui all’Allegato 4 “Schema offerta economica”.

Il documento “Schema di offerta economica”, dovrà essere redatto preferibilmente in conformità al modello soprari chiamato (Allegato 4) ed in ogni caso nel rispetto dei contenuti in esso evidenziati, e dovrà riportare:

- la ragione sociale o comunque il nominativo dell’offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- la sede dell’Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, della sicurezza nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall’art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- l’importo dei costi della manodopera;
- l’importo dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro relativamente al contratto oggetto di offerta;



- l'importo oneri inerenti all'eliminazione/riduzione dei rischi da interferenza, indicati dalla Stazione Appaltante (quantificati in € 400,00 oltre IVA);
- il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo.

L'operatore economico concorrente dovrà indicare nell'offerta il dettaglio delle componenti della fornitura (indicate nel Capitolato Speciale e relativi allegati) che sommato all'importo degli oneri per l'eliminazione dei rischi da interferenza (non soggetti a ribasso), deve corrispondere all'importo inserito nel campo "**Offerta economica**" sulla Piattaforma Sintel, corrispondente all'offerta complessiva. Tutti gli importi inerenti alle voci di prezzo di cui ai punti sopra elencati non potranno essere superiori all'importo posto a base d'asta espressamente riportato all'ART. 3 della presente Lettera d'invito.

In caso di discrepanza tra l'importo inserito in Piattaforma e l'importo inserito nell'Allegato 4 "Schema di offerta economica" prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, l'importo inserito in Piattaforma, con l'obbligo dell'operatore economico, in caso di discrepanza, di riformulare lo schema di dettaglio offerta economica coerentemente all'importo inserito in Piattaforma. Ai fini dell'affidamento e degli eventuali calcoli di cui sopra, verrà tenuto in considerazione sino alla terza cifra decimale dopo la virgola.

I prezzi si intendono comprensivi di ogni onere con l'esclusione della sola IVA che verrà corrisposta ai sensi di legge. L'offerta deve ritenersi valida per un periodo di **180** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Si invita il concorrente a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema, verificandola attentamente anche nel documento ".pdf" generato dallo stesso.

Si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base di negoziazione. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà l'operatore economico con un apposito messaggio ("**alert**").

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale e quindi, **a pena di esclusione**, sottoscritto con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore della Domanda di partecipazione di cui all'Allegato 1. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

Al termine della redazione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Documento nonché dalla normativa vigente, l'operatore economico provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 4 "Schema di offerta economica", alla presente lettera d'invito.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I. o Consorzi costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita di poteri di firma dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita di poteri di firma di tutte le imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della presente procedura di gara avverrà tramite il criterio "del minor prezzo" ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo n. 50/2016, subordinatamente alla verifica delle caratteristiche riportate nella documentazione tecnica allegata all'offerta riferite al prodotto offerto, sulla base dei requisiti prestazionali richiesti, mediante giudizio di idoneità ad insindacabile giudizio di questa Stazione Appaltante.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di affidamento ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, verrà esperita in seduta pubblica. Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento), provvederà all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione amministrativa" e successivamente, avvalendosi delle professionalità aziendali competenti, provvederà all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione tecnica", valuterà l'idoneità dell'offerta sulla base della documentazione tecnica prodotta, valutata in relazione ai requisiti prestazionali richiesti nella presente Lettera d'invito e relativi allegati.

La prima seduta pubblica avrà luogo con le modalità e le tempistiche che saranno comunicate al concorrente mediante piattaforma Sintel almeno 3 giorni lavorativi prima della data che sarà fissata.

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dell'impresa concorrente oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate all'impresa concorrente con le stesse modalità, almeno 1 giorno prima della data che sarà fissata.

Il RUP, coadiuvato dal seggio di gara, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo caricamento delle offerte sulla piattaforma Sintel e, una volta aperte le buste telematiche, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP, coadiuvato dal seggio di gara, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera d'invito;

- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio (art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016) di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere all'offerente, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà in seduta pubblica, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera d'invito e relativi allegati e provvederà alla consegna della documentazione tecnica al gruppo di lavoro composto dalle professionalità aziendali competenti, all'uopo identificato.

In una o più sedute riservate il gruppo di lavoro procederà all'esame ed alla valutazione dell'offerta tecnica prodotta dalla ditta offerente, valutata in relazione ai requisiti prestazionali richiesti nella presente lettera d'invito e relativi allegati.

Nell'ipotesi in cui sia accertata la completa e regolare produzione della documentazione amministrativa richiesta, nonché l'idoneità della fornitura offerta, sulla base della documentazione tecnica prodotta, il RUP, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e, avvalendosi delle professionalità aziendali competenti, valuterà la congruità dell'offerta economica.

Si precisa che:

- la Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'aggiudicazione senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti;
- la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della fornitura per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che dalla mancata aggiudicazione possano derivare pretese o diritti di sorta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 12, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta presentata sarà immediatamente impegnativa per la Ditta concorrente, mentre l'impegno della Stazione Appaltante sarà subordinato all'adozione di apposito provvedimento di aggiudicazione nonché all'avvenuto accertamento dell'inesistenza di cause ostative. È comunque fatto salvo, da parte della Stazione Appaltante, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione è riservata alla Stazione Appaltante pertanto il presente invito non impegna la Stazione Appaltante stessa che è quindi libera di aggiudicare o meno.

## **20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, formulerà la proposta di aggiudicazione chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.



Qualora offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione dell'offerta valida, purché ritenuta congrua ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente aggiudicatario.

Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni rilasciate dall'aggiudicatario non risponderà al vero, la Stazione appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione, inoltrando denuncia all'Autorità competente.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipulazione del contratto deve avere luogo entro i successivi 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., salvo ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, ai sensi del citato Decreto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

**Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - iva comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.





Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per ogni controversia derivante dalla presente procedura di gara, le parti espressamente concordano di eleggere quale Foro esclusivo e non concorrente con quelli ordinari previsti dalla legge, il Foro di Pavia, e di escludere, pertanto, l'eventuale giudizio al foro normativamente disciplinato dal c.p.c.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALIE OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, si rimanda, per le relative informazioni, ai documenti sulla "Privacy" pubblicati sul sito istituzionale dell'IRCCS Fondazione Casimiro Mondino di Pavia.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di garantire la Stazione Appaltante rispetto alla riservatezza circa le informazioni di cui verrà a conoscenza il personale che interverrà a qualsiasi titolo nello svolgimento del servizio oggetto della presente procedura. Tra le informazioni in parola si includono quelle sanitarie e di ricerca inerenti all'utenza della Stazione Appaltante, tutte quelle personali di qualsivoglia genere relative ai dipendenti della Stazione Appaltante, quelle inerenti alle tecnologie utilizzate, progetti in corso o qualunque altro genere di informazioni tutelate dalle normative vigenti.

L'aggiudicatario si assume tale responsabilità e manleva la Stazione Appaltante rispetto ad ogni utilizzo/divulgazione effettuata dal personale impiegato nel servizio e assumere tutti gli oneri conseguenti ad eventuali contenziosi che in tal senso dovessero emergere.

La Stazione Appaltante assume l'obbligo di mantenere riservate le informazioni tecniche portate a sua conoscenza dalla ditta nello svolgimento del rapporto contrattuale.

## **23. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare di gara e relativi allegati si fa espresso riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di forniture pubbliche di beni e servizi. Per la fase di esecuzione del contratto a quanto stabilito in merito dal codice civile.

Il Provveditore Collaboratore  
Dott. Dario Belluzzi

*(F.TO digitalmente in originale)*



**Allegati:**

Allegato 1 Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

Allegato 2 DGUE

Allegato 3 Capitolato Speciale e relativi allegati

Allegato 4 Schema di offerta economica

Allegato 5 DUVRI

Allegato 6 Patto d'integrità

Allegato 7 Dichiarazione di avvenuto sopralluogo